

REGOLAMENTO INTERNO

PER L'ACCESSO AI POSTI DI SOLLIEVO DELLA R.S.A.

art. 1 – finalità del servizio

La Fondazione Casa di Riposo di Ghedi - Onlus è autorizzata al funzionamento di una Residenza Sanitaria Assistenziale della capienza complessiva di 109 posti letto. Di questi 93 sono stati accreditati con il servizio sanitario regionale attraverso l'ASL e 16 sono ad accesso libero, considerati posti di sollievo.

Il servizio si propone per interventi

- 1. di urgenza in caso di repentine dimissioni da ospedali*
- 2. di riabilitazione*
- 3. di alleggerimento periodico dei familiari che assistono a casa il proprio congiunto*
- 4. di necessità in attesa di ricovero nel posto accreditato di una qualsiasi RSA*
- 5. di particolari contingenze non riconducibili alle precedenti*

art. 2 – destinatari del servizio

La RSA, per i posti accreditati accoglie persone anziane non autosufficienti residenti nei Comuni della Regione Lombardia che abbiano presentato domanda al competente ufficio del Distretto Socio Sanitario n. 9 – di Leno, mentre per i posti di sollievo accoglie persone non autosufficienti e in condizioni di incapacità a condurre vita autonoma, anche non anziane, per un periodo limitato, non importa dove residenti, che abbiano fatta debita richiesta direttamente all'Amministrazione della Fondazione, purchè non affette da malattie infettive o contagiose, da disturbi incompatibili con la vita di comunità o da demenza con necessità di spazi sorvegliati.

art. 3 - procedura per l'ammissione alla Casa di Riposo

Chi intende chiedere ospitalità nei posti di sollievo della R.S.A. di Ghedi, per sè o per un familiare, deve presentare domanda scritta, compilata su apposito modulo fornito dalla Fondazione, corredata dalla relazione sanitaria del medico di medicina generale che dovrà anche compilare le schede CIRS e di valutazione multidimensionale.

L'ammissione è disposta ad insindacabile giudizio della direzione in relazione alla disponibilità dei posti ed alla data di presentazione della domanda, nonché in base alla valutazione finale espressa dal Direttore Sanitario della Fondazione.

art. 4 – servizi della RSA

I servizi offerti agli ospiti ricoverati attraverso i posti letto di sollievo sono i medesimi per qualità e quantità di quelli assicurati a tutti gli altri ospiti, così come descritto e presentato nella carta dei servizi della R.S.A.

Viene considerata a parte la procedura per l'approvvigionamento dei farmaci e per l'acquisizione del medico della Fondazione.

L'ospite del posto di sollievo infatti manterrà il suo Medico di Medicina Generale dal quale dovrà recarsi per la prescrizione di farmaci, parafarmaci/ausili, esami diagnostici e visite specialistiche. I farmaci prescritti

FONDAZIONE

“CASA DI RIPOSO DI GHEDI – O.N.L.U.S.”

dovranno essere consegnati all’infermiere della RSA che provvederà, secondo il piano terapeutico stabilito dal MMG, alla somministrazione.

Al momento dell’entrata in RSA l’ospite dovrà avere una adeguata scorta di farmaci ed il referto – o la prescrizione - degli esami di laboratorio indicati dalla Fondazione e la scheda di terapia in atto sottoscritta dal medico di base.

art. 5 – rette: norme generali e casi particolari

Le rette vengono stabilite dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione con apposita deliberazione.

Al momento dell’accettazione, in via anticipata, l’ospite deve

- versare l’intero importo della retta corrispondente al periodo di ricovero richiesto nel caso in cui si tratti di degenza fino a trenta giorni,

- versare una cauzione di importo pari ad una mensilità, nel caso in cui si tratti di degenza superiore a trenta giorni,

La retta dovrà essere versata entro la fine del mese a cui si riferisce, attraverso bonifico bancario sul conto corrente della Fondazione o assegno.

L’assunzione dell’obbligo al pagamento delle rette per gli enti pubblici deve risultare da apposito atto deliberativo che sostituisce, quindi, anche la cauzione.

art. 6 – dimissioni e uscite

Se l’ospite ammesso in un posto di sollievo della RSA si trova impossibilitato ad entrare perchè momentaneamente assente per impegni, per malattia o ricoveri, può effettuare la prenotazione del posto letto. In tali casi l’interessato è tenuto al pagamento anticipato dell’80% della retta intera.

Il ricovero non preventivamente determinato nel suo periodo (ad esempio richiesto in attesa di ammissione in altra struttura) si intende confermato per un minimo di dieci giorni; nel caso in cui l’ospite dovesse uscire prima dovrà, comunque, assumersi l’onere della retta per gli anzidetti dieci giorni.

Scaduti 5 giorni di assenza ingiustificata, l’ammissione si riterrà annullata.

Nel caso di uscite dalla Casa di Riposo dovute a qualsiasi motivo, per assenze di durata fino a 15 giorni deve essere pagata la retta nella misura intera. Se questo periodo supera i 15 giorni deve essere pagata una tariffa quotidiana pari all’80% della retta intera.

art. 7 - pubblicità del Regolamento

Il presente regolamento, approvato dal CdA della Fondazione in data odierna, sarà affisso in copia all’albo della Fondazione e sarà consegnato a ciascun utente al momento dell’ammissione nella RSA.

All’Amministrazione sono riservate le facoltà di provvedere a tutte le emergenze non contemplate nel presente Regolamento, di interpretare insindacabilmente quelle disposizioni che possano lasciare dubbi sul loro reale significato e di apportare le modifiche che si renderanno necessarie.

Ghedi 02.11.2007