

PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

Ingresso dei visitatori nelle strutture Uscite programmate e rientri in famiglia

La Fondazione Casa di Riposo di Ghedi ONLUS:

- Allo scopo di definire le modalità di svolgimento delle uscite programmate/rientri in famiglia e ingresso dei visitatori;
- Alla luce di un attento bilanciamento tra benefici connessi alla ripresa delle relazioni ed il rischio che la stessa comporta;
- Nella consapevolezza che il diritto del singolo alla libertà ed all'autodeterminazione deve conciliarsi con i limiti posti dalla vita di comunità e dal diritto del singolo a vedere tutelata la propria salute.
- Nel rispetto dell'Ordinanza del Ministro della Salute dell'8 maggio 2021 che ha definito le modalità di accesso/uscita di ospiti e visitatori presso le Strutture residenziali della rete territoriale,

Vogliamo con Lei condividere le principali procedure messe in atto dalla nostra Struttura e le modalità di comportamento da osservare per contenere quanto più possibile il rischio infettivo da SARS-COV2, tenuto conto che allo stato attuale delle conoscenze, non è possibile garantire una assenza totale del rischio di contagio da Covid-19, in conformità con le norme nazionali e regionali, con l'andamento epidemiologico della pandemia e con le conoscenze scientifiche al momento disponibili. Per il raggiungimento di questo obiettivo, le proponiamo un "patto" di reciproci impegni che di seguito le illustriamo.

La Direzione

La FONDAZIONE CASA DI RIPOSO DI GHEDI ONLUS SI IMPEGNA A:

- 1) Mettere in atto tutte le misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19 previste dalle autorità competenti e declinate nel proprio progetto organizzativo gestionale, con particolare attenzione alle norme igieniche, all'utilizzo dei DPI, all'identificazione dei casi sospetti e all'adesione al programma di screening secondo le indicazioni nazionali e regionali;
- 2) Aggiornare le procedure organizzative in base all'andamento epidemiologico, alle disposizioni normative regionali e nazionali e alle nuove acquisizioni scientifiche;
- 3) Informare e formare tutto il personale delle RSA sui seguenti temi: prevenzione e controllo dell'infezione da COVID-19, identificazione di casi sospetti e utilizzo appropriato dei DPI;
- 4) Attuare il programma di screening (quando indicato) di ospiti ed operatori anche se vaccinati;
- 5) Promuovere la campagna vaccinale di ospiti e operatori;
- 6) Garantire una regolare informazione, nel rispetto della normativa in materia di trattamento di dati sensibili, sulla situazione clinica-assistenziale degli ospiti ai loro familiari e alle altre persone autorizzate a ricevere informazioni cliniche, non solo nei casi di positività al SARS-CoV-2;
- 7) Fornire una chiara e accurata informazione a tutti gli interessati circa i percorsi e le regole di comportamento da rispettare all'interno della Struttura;
- 8) Fornire la presenza di operatori, adeguatamente formati, che vigileranno affinché le indicazioni organizzative vengano rispettate e che potranno fornire eventuali ulteriori informazioni o correzioni di comportamento.

II FAMILIARE/ TUTORE/AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO:

Durante le visite programmate e rientri in famiglia si impegna a:

- 1) Rispettare e far rispettare all'anziano in uscita dalla RSA, per quanto possibile, tutte le prescrizioni relative alle misure di contenimento del contagio, secondo le normative vigenti e le indicazioni fornite dalla Fondazione;
- 2) Organizzare il rientro in famiglia dell'anziano residente in RSA solo se non vi sono, nella medesima, persone positive al COVID-19 o sottoposte alla misura dell'isolamento fiduciario obbligatorio o persone



che hanno presentato febbre $\geq 37,5^{\circ}$ C e/o altri sintomi sospetti per infezione COVID-19 nei precedenti giorni;

- 3) Vigilare sul rispetto delle misure sopra citate da parte di tutti i presenti;
- 4) Monitorare costantemente lo stato di salute dell'anziano in uscita dalla RSA e degli eventuali conviventi;
- 5) Comunicare al più presto agli operatori della Fondazione eventuali variazioni delle condizioni di salute dell'anziano in uscita;
- 6) Non frequentare luoghi affollati e mantenere un distanziamento con i terzi di almeno un metro, preferibilmente due;
- 7) Comunicare immediatamente alla Fondazione ogni informazione relativa ad eventuali contatti dell'anziano in uscita con casi accertati o sospetti di COVID-19;
- 8) Di impegnarsi, al momento del ri-accompagnamento in RSA, ad informare l'operatore in accoglienza sullo stato di salute dell'anziano in rientro, dichiarando, in particolare, se ha avuto sintomi sospetti per infezione COVID-19;

Durante le visite in Struttura si impegna a:

- 1) Non presentarsi presso la Struttura in caso di temperatura corporea superiore a $37,5^{\circ}$ C o di altri sintomi sospetti o di altre condizioni a rischio per infezione da SARS-CoV-2;
- 2) Fornire informazioni clinico - anamnestiche circa il rischio di COVID-19;
- 3) Rispettare i percorsi e le regole di comportamento per i visitatori all'interno della Struttura;
- 4) Utilizzare dispositivi di protezione e praticare il lavaggio delle mani/utilizzo di gel idroalcolico;
- 5) Non introdurre oggetti o alimenti se non preventivamente concordati con la Struttura;
- 6) Segnalare alla Struttura l'insorgenza di sintomatologia sospetta COVID-19, la conferma di diagnosi COVID-19 nei due giorni successivi alla visita in Struttura, qualunque contatto sospetto o provvedimento di isolamento o quarantena;
- 7) Assumere comportamenti sociali sicuri anche al di fuori della Struttura e nella sua vita privata, volti al contenimento del contagio da SARS-CoV-2 [esempio: modello delle "bolle sociali", individuazione di un numero limitato di visitatori definiti stabilmente nel tempo, ecc.].

Il familiare/ tutore/amministratore di sostegno dichiara altresì di essere consapevole che:

- L'ingresso di visitatori e l'uscita dalla RSA aumenta la possibilità di un contagio da COVID-19, mettendo a rischio la salute propria, del proprio congiunto e di tutta la comunità residenziale;
- nel caso di mutamento del quadro epidemiologico regionale o provinciale le visite e le uscite potranno essere sospese;
- nel caso in cui si verificasse un focolaio all'interno della RSA, le visite e le uscite potranno subire variazioni e/o temporaneamente sospese, previa comunicazione da parte della struttura.

In qualità di () FAMILIARE () TUTORE () AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO

dell'OSPITE _____ della R.S.A.:

Sottoscrivo il Patto di Condivisione del Rischio.

COGNOME _____ NOME _____

Ghedi, data _____

Firma familiare/ tutore/amministratore di sostegno _____

Timbro e firma dell'Ente _____

